

Calendarios TFG – curso 2018-201

Convocatoria especial de noviembre

NOVIEMBRE	DICIEMBRE	DICIEMBRE
19 de noviembre de 2018 Fecha límite para entregar el trabajo final al tutor ¹	3 de diciembre de 2018 Fecha límite para la solicitud del depósito del trabajo fijada por la Facultad ²	11-12 de diciembre de 2018 Fecha de defensa fijada por la Facultad

Se recuerda al estudiante que deberá solicitar esta convocatoria en la Secretaría de la Facultad.

¹ De acuerdo con la normativa del Departamento, el/la estudiante deberá *“Remitir al Tutor/ Tutora la versión final del TFG con una antelación mínima de 15 días naturales respecto de la fecha fijada por la Facultad para su depósito.”*

² De acuerdo con el art. 10 de la Normativa de la Facultad, *“El estudiante deberá presentar en la Secretaría del Área de Conocimiento asignada a su TFG la siguiente documentación, al menos diez días antes del inicio del período de defensa, previamente aprobado por el Centro: a. Solicitud de depósito...”*

Convocatoria ordinaria de mayo

ABRIL	MAYO	MAYO
24 de abril de 2019 Fecha límite para entregar el trabajo final al tutor ³	8 de mayo de 2019 Fecha límite para la solicitud del depósito del trabajo fijada por la Facultad ⁴	17-20 de mayo de 2019 Fecha de defensa fijada por la Facultad

Convocatoria extraordinaria de julio

JUNIO		JULIO
12 de junio de 2019 Fecha límite para entregar el trabajo final al tutor	25 de junio de 2019 Fecha límite para la solicitud del depósito del trabajo fijada por la Facultad	4-5 de julio de 2019 Fecha de defensa fijada por la Facultad

³ De acuerdo con la normativa del Departamento, el/la estudiante deberá *“Remitir al Tutor/ Tutora la versión final del TFG con una antelación mínima de 15 días naturales respecto de la fecha fijada por la Facultad para su depósito.”*

⁴ De acuerdo con el art. 10 de la Normativa de la Facultad, *“El estudiante deberá presentar en la Secretaría del Área de Conocimiento asignada a su TFG la siguiente documentación, al menos diez días antes del inicio del período de defensa, previamente aprobado por el Centro: a. Solicitud de depósito...”*